**Uchwała nr 208/VI/2023**

**Zarządu Okręgu Mazowieckiego Polskiego Związku Wędkarskiego w Warszawie**

**z dnia 12 czerwca 2023 r.**

**w sprawie****: wprowadzenia „Uzasadnienia do Sprawozdania z działalności Koła PZW”**

Na podstawie § 47 pkt.2), 10) i 19) Statutu PZW z dnia 15.03.2017 r. Zarząd Okręgu Mazowieckiego Polskiego Związku Wędkarskiego w Warszawie

uchwala:

§ 1

Wprowadza uzasadnienie do tabeli punktowej „Sprawozdania z działalności koła Okręgu Mazowieckiego PZW”, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Zarządu Okręgu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Zarządu Okręgu Wiceprezes ds. Organizacyjnych

Bogdan Penconek Piotr Kołodziejek

*Załącznik nr 1*

*do Uchwały nr 208/V/I2023*

*Zarządu Okręgu Mazowieckiego PZW w Warszawie*

*z dnia 12 czerwca 2023 r.*

**UZASADNIENIE**

do tabeli punktowej „Sprawozdania z działalności koła PZW” Okręgu Mazowieckiego

**1. Działalność organizacyjno - finansowa**

**A.** Terminowe przesyłanie dokumentów z rocznego zebrania sprawozdawczego lub sprawozdawczo – wyborczego w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych od dnia przeprowadzenia zebrania

1) termin odbycia walnego zgromadzenia: ………………………..

2) data wysłania dokumentów: ……………………………………..

3) data wpływu dokumentów: ………………….……...\*

* rocznego sprawozdania z działalności koła wraz z ankietą o pracy z młodzieżą w nieprzekraczalnym terminie określonym przez Zarząd Okręgu

1. data wysłania dokumentów: …………………..…..
2. data wpływu dokumentów: ………………….……...\*

Wszystkie dokumenty są/nie\* są przekazane w terminie do Biura ZO ………………..………… \* potwierdzenie Biura ZO/Biura Terenowego

**B.** Terminowe przesyłanie dokumentów finansowych do działu księgowego biura Okręgu.

Wszystkie dokumenty są/nie\* są przekazywane w terminie do działu księgowego …………………….…. \* potwierdzenie Biura ZO/Biura Terenowego

**C.** Finansowanie z funduszy własnych kosztów utrzymania siedziby koła

Załączniki: numery faktur/not księgowych/umów

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

Tak / nie\* ……………………………………………………………..

\* potwierdzenie Biura ZO/Biura Terenowego

**D.** Udokumentowane Przychody spoza PZW (sponsoring)

Załączniki:

(kopie dokumentów takich jak: wpłaty sponsorów udokumentowane w miesięcznych raportach finansowych, kopie faktur zakupu nagród przez sponsorów+pokwitowanie odbioru nagród, kopie faktur sponsorowania innych działalności koła (zarybienia, ochrona, transport, wycieczki itp.), oświadczenia sponsorów przekazujących nagrody rzeczowe lub pokwitowanie odbioru nagród przez zawodników, oświadczenia sponsorów przekazujących świadczenia rzeczowe lub usługowe) ……………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………...…

……………………………………………………………………………………………………………………………...…

Tak/nie\* ………………………………… \* potwierdzenie Biura ZO/Biura Terenowego

**E.** Prowadzenie aktywnej strony internetowej Koła oraz Social Mediów (np. Facebook, Twitter, Instagram). Weryfikacja na podstawie danych aktywności na stronach\* (podać adresy stron): ………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

Tak/nie\* ………………………………… \* potwierdzenie Biura ZO

**F.** Prowadzenie elektronicznej ewidencji członków Koła.

Podać sposób prowadzenia ewidencji (arkusz kalkulacyjny OM PZW, Centralna Baza Danych PZW)\*:

…………………………………………………………………………………………………………………….

Tak/nie\* ……………………………… \* potwierdzenie Biura ZO

**G.** Przekroczenie dopuszczalnego pogotowia kasowego na koniec okresu rozliczeniowego

Było/nie było\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO/ Biura Terenowego na podstawie raportów finansowych

# **2. Sport i rekreacja**

**A.** Organizacja 5 zawodów wędkarskich kołowych, w tym 1 zawodów mistrzowskich.

Wymienić jakie: …………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………..

Były/nie były\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO na podstawie protokołów z zawodów.

**B.** Udział lub organizacja zawodów ogólnodostępnych (otwartych) i między kołowych

Wymienić jakie: …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

Były/nie były\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO na podstawie protokołów z zawodów.

**C.** Udział wędkarzy koła w zawodach lub imprezach sportowych organizowanych przez Okręg Mazowiecki

Wymienić jakie: …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………..

Był/nie był\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO na podstawie protokołów z zawodów.

**D.** Posiadanie minimum jednego czynnego sędziego wędkarskiego w kole

Sędzia: ………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………….

Tak/nie\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO.

**E.** Potwierdzenie udokumentowanej działalności wędkarskiej w zakresie sportu i turystyki (protokoły i sprawozdania z odbytej imprezy. Część opisową z działalności sportowo – turystycznej należy dostarczyć do biura Z.O wraz ze sprawozdaniem koła za dany rok).

Wymienić jakie: ……………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Były/nie były\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO na podstawie protokołów i sprawozdań.

**3. Praca z młodzieżą**

**A.** Organizacja ,prowadzenie i finansowanie ze środków własnych szkółki wędkarstwa młodzieżowego lub organizowanie dla młodzieży spoza PZW imprez o tematyce ochrony wody i środowiska naturalnego w tym zarybiania i sprzątania brzegów wód.

1. Prowadzenie szkółki wędkarstwa młodzieżowego:

* dokumenty szkółki (aktualizowane corocznie): lista uczestników, program działania na dany rok, dane osoby odpowiedzialnej za tę działalność oraz uchwała Zarządu Koła o powołaniu w swojej strukturze szkółki wędkarstwa młodzieżowego (dotyczy nowo powołanych szkółek) - nr pisma/data wysłania ………………………..………...….;

złożone/nie złożone\* w terminie ………………………………

- ankieta o pracy z młodzieżą - nr pisma/ data wysłania ……………………...…………. złożona / nie złożona\* w terminie (do 10 grudnia)

\* potwierdzenie Biura ZO

lub

2. Organizowanie dla młodzieży spoza PZW imprez o tematyce ochrony wody i środowiska naturalnego, w tym zarybiania i sprzątania brzegów wód.

Sprawozdania z odbytych imprez (nr pisma/ data wysłania):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Były/nie były\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO

**B.** Organizacja lub udział młodzieży w szkoleniu z zakresu wędkarstwa, ochrony wód i środowiska naturalnego, działania integracyjne z osobami z niepełnosprawnościami, współpraca z placówkami szkolnymi i wychowawczymi

Sprawozdania z odbytych imprez (nr pisma/ data wysłania)\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

Były/nie były\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO.

Kopie umów o współpracy z placówkami szkolnymi i wychowawczymi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……….

**C.** Udział i współfinansowanie młodzieży w zawodach kołowych , Okręgowych, Okręgowej Olimpiadzie Młodzieży **,** Okręgowych Mistrzostwach Szkółek Wędkarskich a także w konkursach o tematyce ekologiczno- wędkarskiej

1. Udział młodzieży z Koła w mistrzostwach okręgu młodzieżowych szkółek wędkarskich, Okręgowej Olimpiadzie Młodzieży oraz konkursach plastycznych.

Wymienić jakie: ………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Był/nie był\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO

2. Udział młodzieży w zawodach kołowych.

Wymienić jakie: …………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………

Był/nie był\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO w oparciu o protokoły z tych zawodów.

**4. Ochrona i zagospodarowanie wód**

Koło posiada pod opieka wodę : ……………………………………………………………………….\*

Koło posiada stanicę: ………………………………………………………………………..…………..\*

\* w przypadku, gdy koło nie posiada wpisać „nie dotyczy”

**A.** Posiadanie czynnej grupy SSR - min 3 patrole na kwartał ( koła posiadające stanice zobligowane są do posiadania grupy SSR na jej terenie)

Ilość członków grupy SSR ………………………………..

Ilość patroli w kwartałach: I ……… / II ………/ III…………/ IV……………

Tak/nie\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO na podstawie Kwartalnej informacji o działalności w zakresie ochrony środowiska wodnego Grupy Terenowej poddana kwartalnej kontroli Komisji ds Zagospodarowania i Ochrony Wód.

**B.** Organizacja lub udział w co najmniej dwóch akcjach sprzątania brzegów i wóda - WIOSNA I JESIEŃ

Wymienić sprzątania potwierdzone „Sprawozdaniem z odbytych sprzątań” z zaznaczeniem czy sprzątane były wody, którymi nie opiekuje się żadne Koło lub było uczestnictwo w sprzątaniu z innym Kołem (nr pisma/ data wysłania):

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………...……...……

Tak/nie\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO/Biura Terenowego.

**C.** Finansowanie działalności SSR lub finansowanie zarybiania z funduszy własnych Koła, bądź współfinansowanie wyżej wymienionej działalności przez przekazanie środków na ten cel na fundusz celowy do OM PZW

- ilość członków koła: ………….…….\*

- kwota finansowania: ……………….\*

- sposób finansowania (nr faktur, nr delegacji, wpłaty na fundusz celowy do OM PZW)\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............................................................................……

Tak/nie\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO/ Biura Terenowego na podstawie raportów finansowych.

**D.** Udział w zarybianiach organizowanych przez Okręg

Wymienić jakie: …………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

Był/nie był\* …………………………………

\* potwierdzenie Biura ZO/ Biura Terenowego

**E.** Terminowe przesyłanie dokumentów (raport kwartalny Grupy Terenowej SSR).

Data wysłania dokumentów: I kw. …………...….. / II kw. …………..….. /

III kw. …………..…../ IV kw. …………...……..

Wszystkie dokumenty były/nie były\* przekazane w terminie ………………………...

\* potwierdzenie Biura ZO/ Biura Terenowego

Sekretarz Koła Prezes Zarządu Koła

…………………………… ……………………….

Uwaga: potwierdzenia Biura ZO/Biura Terenowego wymaga pieczątki i podpisu pracownika weryfikującego dane.