

RODZAJ DZIAŁALNOŚCI	POZYCJA	RODZAJ ZADAŃ - KRYTERIA OCENY	LICZBA PUNKTÓW	REALIZACJA ZADAŃ	KOREKTA KOMISJI	UWAGI
DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNO-FINANSOWA MAX 17 PKT	A	Terminowe przysyłanie dokumentów z rocznego zebrania sprawozdawczego lub sprawozdawczo-wyborczego, rocznego sprawozdania z działalności koła wraz z ankietą o pracy z młodzieżą.	2			
	B	Terminowe przysyłanie dokumentów finansowych do działu księgowego Biura Zarządu Okręgu Mazowieckiego PZW	5			
	C	Finansowanie z funduszy własnych kosztów utrzymania siedziby koła.	1			
	D	Udokumentowane przychody spoza PZW (sponsoring).	1			
	E	Prowadzenie aktywnej strony internetowej Koła oraz Social Mediów Koła (np. fanpage na Facebook, Twitter, Instagram) max 4 pkt - po 2 za każde z mediów	4			
	F	Prowadzenie elektronicznej ewidencji członków Koła	4			
	G	Przekroczenie dopuszczalnego pogotowia kasowego na koniec okresu rozliczeniowego 2 pkt ujemne za nieusprawiedliwione przekroczenie	-2			
SPORT I REKREACJA MAX 12 PKT	A	Organizacja 5 zawodów wędkarskich kołowych w tym 1 zawody mistrzowskie max 5 pkt po 1 pkt za każde zawody	5			
	B	Udział lub organizacja zawodów wędkarskich ogólnodostępnych i międzykołowych max 2 pkt po 1 pkt za każde zawody	2			
	C	Udział wędkarzy koła w zawodach wędkarskich organizowanych przez Okręg Mazowiecki PZW	2			
	D	Posiadanie minimum jednego czynnego sędziego wędkarskiego w kole	2			
	E	Prowadzenie udokumentowanej wędkarskiej działalności sportowo - turystyczno - edukacyjnej	1			
PRACA Z MŁODZIEŻĄ MAX 15 PKT	A	Organizacja, prowadzenie i finansowanie ze środków własnych szkółki wędkarstwa młodzieżowego lub organizowanie dla młodzieży spoza PZW imprez o tematyce ochrony wody i środowiska naturalnego w tym zarybiania i sprzątnięcia brzegów wód	7			
	B	Organizacja lub udział młodzieży w szkoleniu z zakresu wędkarstwa, ochrony wód i środowiska naturalnego, działania integracyjne z osobami z niepełnosprawnościami, współpraca z placówkami szkolnymi i wychowawczymi	5			
	C	Udział i współfinansowanie młodzieży w zawodach kołowych, okręgowych, Okręgowej Olimpiadzie Młodzieży, Okręgowych Mistrzostwach Szkółek Wędkarskich a także w konkursach o tematyce ekologiczno wędkarskiej max 3 pkt po 1 pkt za każdą imprezę	3			
DZIAŁALNOŚĆ W ZAGOSPODAROWANIU I OCHRONIE WÓD MAX 20 PKT	A	1 Posiadanie czynnej grupy SSR - min 3 patrole na kwartał (Koła posiadające stacje zobligowane są do posiadania grupy SSR na jej terenie)	5			
	B	2 Organizacja lub udział w conajmniej dwóch akcjach sprzątnięcia brzegów i wód wiosną i jesienią	4			
	C	3 Finansowanie działalności SSR lub finansowanie zarybiania z funduszy własnych Koła bądź współfinansowanie wyżej wymienionej działalności przez przekazanie środków na ten cel na fundusz celowy do OM PZW od 1 do 8 pkt	8			
	D	4 Udział w zarybianiach organizowanych przez Okręg	2			
	E	5 Terminowe przysyłanie dokumentów (raport kwartalny Grupy Terenowej SSR)	1			
TOTAL			64			

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Sekretarz

Prezes Zarządu

Przewodniczący Komisji ds.. Oceny Działalności Kół

Skarbnik Zarządu Okręgu

Prezes Zarządu Okręgu

OBJAŚNIENIA DO TABELI PUNKTOWEJ

I DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNO-FINANSOWA

- Przekazanie do Biura Zarządu Okręgu kompletu dokumentów:
 - z walnego zgromadzenia członków Koła w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych od dnia przeprowadzenia zebrania,
 - rocznego sprawozdania z działalności koła wraz z ankietą o pracy z młodzieżą w nieprzekraczalnym terminie określonym przez Zarząd Okręgu.
- Terminowe przysyłanie dokumentów finansowych do działu księgowego Biura Zarządu Okręgu.
- Działalność z tej pozycji winna być potwierdzona przez koło dokumentami finansowymi potwierdzającymi poniesienie kosztów utrzymania i doposażenia siedziby koła w oparciu o kopie faktur, umów dzierżawy, umów najmu lub użyczenia lokalu na potrzeby działalności koła.
- Przychody spoza PZW winny być potwierdzone stosownymi dokumentami:
 - wpłaty sponsorów udokumentowane w miesięcznych raportach finansowych,
 - kopie faktur zakupu nagród przez sponsorów + pokwitowanie odbioru nagród,
 - kopie faktur sponsorowania innych działalności koła (zarybianie, ochrona, transport, wycieczki itp.),
 - oświadczenia sponsorów przekazujących nagrody rzeczowe lub pokwitowanie nagród przez zawodników,
- Weryfikacja na podstawie danych aktywności na stronach.
- Prowadzenie elektronicznej ewidencji członków w formie przyjętej w Okręgu Mazowieckim PZW
- Przekroczenie udokumentowane w miesięcznych raportach finansowych.

II. SPORT I REKREACJA

- Dokumentami z organizowanych imprez wędkarskich są protokoły z zawodów przesłane do biura Z.O. Brak zaliczonych zawodów mistrzowskich spowoduje nie uwzględnienie punktacji.
- Organizowanie i udział w ogólnodostępnych (otwartych) i między kołowych wędkarskich zawodach sportowych, potwierdzone stosownymi protokołami organizatora
- Udział wędkarzy koła w zawodach lub imprezach sportowych organizowanych przez Okręg potwierdzają protokoły z zawodów i imprez znajdujące się w biurze Z.O
- Posiadanie minimum jednego czynnego sędziego wędkarskiego potwierdzone przez Okręgowy Kapitanat Sportowy
- Potwierdzenie działalności wędkarskiej w zakresie sportu i turystyki oceniane jest w oparciu o protokoły i sprawozdania z odbytej imprezy. Część opisową z działalności sportowo – turystycznej przesyłać wraz ze sprawozdaniem koła za dany rok do biura Z.O

III. PRACA Z MŁODZIEŻĄ

- Prowadzenie szkółki wędkarstwa młodzieżowego winno być potwierdzone w następujący sposób: Zarząd Koła podejmuje uchwałę o powołaniu w swojej strukturze szkółki wędkarstwa młodzieżowego. Do uchwały należy dołączyć następujące dokumenty (aktualizowane corocznie); listę uczestników, program działania na dany rok oraz dane osoby odpowiedzialnej za tę działalność i przesyłać do biura Z.O. w celu dokonania jej rejestracji, a także rozliczenia się z jej działania. Szkółki wędkarstwa młodzieżowego wykazane w sprawozdaniach, a działające z pominięciem procedury nie będą uwzględniane w punktacji.
Organizowanie dla młodzieży spoza PZW imprez o tematyce ochrony wody i środowiska naturalnego w tym zarybiania i sprzątnięcia brzegów wód powinno być potwierdzone sprawozdaniami z odbytych imprez.
- Propagowanie etyki wędkarskiej wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie konkursów z zakresu wędkarstwa, ochrony wód i środowiska naturalnego, działania integracyjne z osobami z niepełnosprawnościami lub współpraca z placówkami szkolnymi i wychowawczymi oceniane jest w oparciu o sprawozdanie z odbytej imprezy.
- Udział młodzieży z Koła w mistrzostwach okręgu młodzieżowych szkółek wędkarskich, Okręgowej Olimpiadzie Młodzieży oraz konkursach plastycznych potwierdzają protokoły z zawodów i imprez znajdujące się w biurze Z.O. Udział młodzieży w zawodach kołowych oceniane jest w oparciu o protokoły z tych zawodów.

IV. OCHRONA I ZAGOSPODAROWANIE

- Posiadanie czynnej grupy SSR powołanej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgłoszonej w Okręgu Mazowieckim, która przeprowadzi kwartalnie minimum 3 akcje kontrolne w terenie i złoży sprawozdanie z ich przebiegu w biurze Z. O. Sprawozdania z przebiegu akcji kontrolnych są ważne z adnotacją powiatowego komendanta SSR i podlegają kwartalnej kontroli Komisji ds Zagospodarowania i Ochrony Wód. Rekomenduje się zamieszczanie relacji z akcji kontrolnych na łamach strony www oraz fanpage Koła
- Organizacja lub udział w sprzątnięciu brzegów i wód co najmniej 2 razy w roku (np Dni Ziemi i Sprzątnięcie Świata) oceniane jest w oparciu o sprawozdania z odbytych sprzątnięć potwierdzonych relacjami na łamach strony www lub fanpage Koła. (zwracamy uwagę na RODO)
- Finansowanie działalności SSR lub finansowanie zarybiania z funduszy własnych Koła lub współfinansowanie tej działalności przez przekazanie środków na ten cel oceniane jest w oparciu o dokumenty finansowe przez biuro Z.O. Minimalne środki wydatkowane na ten cel wyliczone wg wzoru¹ będą potwierdzone wykazem sporządzonym przez dział księgowości biura Z.O. z raportów finansowych.
- Czynny udział członków koła w zarybianiu organizowanym przez Okręg potwierdzi dział Zagospodarowania Wód.
- Terminowe przysyłanie dokumentów jest potwierdzone przez Komisję ds Zagospodarowania i Ochrony Wód.

Indeksy:

- ¹ ilość patroli rocznie:
od 12 patroli – 1 pkt
od 20 patroli – 3 pkt
od 40 patroli – 5 pkt

² Koła które nie miały rozdzielonej wody pod opieką sortaża wód, którym nie opiekuje się żadne Koło lub uczestniczy w sortażu z innym Kołem

³ Środki wydatkowane na współfinansowanie działalności SSR lub udział w zarybianiach z funduszy własnych Koła wyliczone wg wzoru:

- od 1 zł x liczba członków Koła – 1 pkt.;
– od 3 zł x liczba członków Koła – 3 pkt.
– od 5 zł x liczba członków Koła – 5 pkt.
– od 8 zł x liczba członków Koła – 8 pkt

⁴ Koła posiadające wody pod opieką są zobowiązane do uczestnictwa w ich zarybianiu.

⁵ Akceptacja po kwartalnej kontroli Komisji ds Zagospodarowania i Ochrony Wód

SZCZEGÓŁY OCENY, PRACA KOMISJI, TERMINY

- Oceny działalności Koła za upływający rok dokonuje Zarząd Okręgu na podstawie rekomendowanych przez Komisję wniosków poszczególnych kół.
- Oceny podlegają:
 - działalność organizacyjna i finansowa
 - działalność sportowa i turystyczna
 - praca z młodzieżą
 - ochrona i zagospodarowanie wód
- Podstawą do oceny działalności koła są sprawozdania, pisemne informacje o przeprowadzonych działaniach, raporty finansowe i organizacyjne. Dokumenty te muszą spełniać wymagania przepisów prawnych i wewnętrznych PZW oraz być składane w wyznaczonych terminach.
- Na podstawie złożonych przez koło dokumentów oraz materiałów źródłowych biura Z.O., komisja ds. Oceny Działalności Kół ustali i rekomenduje – w oparciu o załączoną tabelę punktową oceny – liczbę punktów uzyskanych przez dane koło w roku sprawozdawczym.
- Uzyskana liczba punktów przekłada się bezpośrednio na procentowy udział koła w podziale składki członkowskiej, jednak nie więcej niż 50 %.
- Końcowy termin składania „Sprawozdania z działalności koła” upływa 10 grudnia roku podlegającego ocenie.
- Komisja ds. Oceny Działalności Kół zobowiązana jest przygotować protokół końcowy w terminie do 31 grudnia roku podlegającego ocenie.
- Prezydium Zarządu Okręgu na swoim pierwszym posiedzeniu zwołanym do 10 stycznia zatwierdzi uchwałą punktację „Rocznej Oceny Działalności Kół”. Ocena ta niezwłocznie zostanie przekazana do zarządów kół.
- Zarządy Kół mogą odwołać się od otrzymania treści uchwały, o której mowa w pkt. 9, nie później niż do końca stycznia. Brak odwołania w wyznaczonym terminie traktowany będzie jako milcząca akceptacja oceny.
- Rozpatrzone przez komisję wnioski odwoławcze zatwierdza ostatecznie najbliższe posiedzenie Zarządu Okręgu. Końcowa decyzja nie podlega odwołaniu.
- Koła, które wypracowały 60 punktów w ocenie działalności mogą być wyróżnione za swoją pracę przez Zarząd Okręgu dyplomem uznania.